



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลเขาสามสืบบาบ

ที่ กจ ๗๙๕๐๑/.....วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลเขาสามสืบบาบ

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และการประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และเปิดเผยโดยเปิดเผย ณ สถานที่เปิดเผยของหน่วยงานของรัฐ และตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเรื่องการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ส่วนที่ ๕ การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อ ๑๑ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาสามสืบบาบ ได้จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ เพื่อให้สอดคล้องและเป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง จากข้อมูลรายงานการก่อนนี้ผูกพัน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ รวมทั้งชี้แจงประเด็นปัญหาและอุปสรรค และแนวทางแก้ไข เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการวิเคราะห์ร้อยละของจำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้างและร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ).....

(นางสาวกาญจนา คมขำ)

เจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ).....

(นางสาวกัลยา เครือพันธ์ศักดิ์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ)ส.ต.ท.....

(ปรีดา อุปสิทธิ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสามสืบบาบ

(ลงชื่อ).....

(นายประชุม จันทร์มา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสามสืบบาบ

รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาสามลือหาบ ได้จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ เพื่อให้สอดคล้องและเป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง จากข้อมูลรายงานการก่องหนผู้กพัน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ รวมทั้งชี้แจงประเด็นปัญหาและอุปสรรค และแนวทางแก้ไข เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการวิเคราะห์ร้อยละของจำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้างและร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จ โดยสรุปผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. โครงการซื้อบัญชีและตั้งจ่ายจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
 - ๑.๑ โครงการจัดซื้อ จำนวน ๘๔ โครงการ จำนวนเงิน ๒,๐๗๑,๙๓๘.๖๐ บาท
 - ๑.๒ โครงการจัดจ้าง จำนวน ๖๗ โครงการ จำนวนเงิน ๔,๑๔๗,๖๗๒.๑๔ บาท
๒. โครงการจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
 - ๒.๑ โครงการจัดซื้อ จำนวน - โครงการ จำนวนเงิน - บาท
 - ๒.๒ โครงการจัดจ้าง จำนวน ๓๗ โครงการ จำนวนเงิน ๕,๗๐๕,๗๐๐.๐๐ บาท
๓. โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
 - ๓.๑ โครงการจัดซื้อ จำนวน - โครงการ จำนวนเงิน - บาท
 - ๓.๒ โครงการจัดจ้าง จำนวน ๒ โครงการ จำนวนเงิน ๖,๖๔๙,๐๐๐.๐๐ บาท

ตารางที่ ๑

ตารางร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับที่	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน (งาน/โครงการ)	ร้อยละ
๑	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๘๘	๙๙.๔๗
๒	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	-	-
๓	วิธีการคัดเลือก	๑	๐.๕๓
รวม		๑๘๙	

จากตารางที่ ๑ จะเห็นได้ว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาสามลือหาบได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรวมทั้งสิ้น ๑๘๙ งาน พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑๘๘ งาน คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๔๗ รองลงมาคือ วิธีคัดเลือก จำนวน ๑ งาน คิดเป็นร้อยละ ๐.๕๓ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน - งาน คิดเป็นร้อยละ ๐.๐๐

ตารางที่ ๒

ตารางร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับที่	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	วงเงินจัดซื้อจัดจ้าง (บาท)	ร้อยละ
๑	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๑,๙๒๕,๓๑๐.๗๔	๖๕.๙๔
๒	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	-	-
๓	วิธีการคัดเลือก	๖,๑๖๐,๐๐๐.๐๐	๓๔.๐๖
รวม		๑๘,๐๘๕,๓๑๐.๗๔	

จากตารางที่ ๒ จะเห็นได้ว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาสามสืบหาบได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรวมทั้งสิ้น เป็นเงิน ๑๘,๐๘๕,๓๑๐.๗๔ บาท พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑๑,๙๒๕,๓๑๐.๗๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๕.๙๔ ของจำนวนเงินจัดซื้อจัดจ้าง รองลงมา คือ วิธีคัดเลือก จำนวน ๖,๑๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๔.๐๖ ของจำนวนเงินจัดซื้อจัดจ้าง และวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน - บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๐๐

ปัญหาและอุปสรรคการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. ปัญหาเรื่องระยะเวลาในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเร่งด่วน กระชั้นชิดในช่วงเวลาใกล้สิ้นปีงบประมาณ องค์กรส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินงานได้
๒. การสืบราคาจากผู้มีอาชีพอาจใช้เวลานาน เนื่องจากบางโครงการต้องรอการสืบราคาจากหลายแหล่งข้อมูล
๓. ระบบ e-GP ทำงานขัดข้อง ไม่ต่อเนื่อง และมีการปรับปรุง Web site เป็นประจำ ทำให้ความล่าช้าต้องใช้เวลาในการปฏิบัติงาน
๔. ระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ หนังสือเวียน และคำวินิจฉัยต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมีจำนวนมาก มีความยุ่งยากซับซ้อน ไม่ชัดเจน เป็นปัญหาในการตีความในการปฏิบัติงานส่งผลให้เกิดความเสี่ยงในการปฏิบัติงาน
๕. ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ มีภาระงานมากขึ้น
๖. ขาดบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถโดยตรง
๗. ผู้มีหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ขาดความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านพัสดุตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่ถูกต้อง

แนวทางแก้ไขปัญหา

๑. มีการวางแผนการจัดซื้อจัดจ้าง และติดตามผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง
๒. ผู้ต้องการใช้พัสดุมีการวางแผนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายและให้ความสำคัญต่อกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้เกิดความคล่องตัวมากยิ่งขึ้น
๓. ผู้ที่ต้องการใช้พัสดุต้องกำหนดรายละเอียดของพัสดุที่ต้องการใช้ให้ครบถ้วนชัดเจน
๔. จัดอบรมอัตรากำลัง บรรจุแต่งตั้งบุคลากร
๕. จัดอบรม หรือส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถอย่างต่อเนื่อง

จัดจ้างต่อไป จึ่งเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการดำเนินงานด้านการจัดซื้อ

(ลงชื่อ).....
(นางสาวกาญจนา คมขำ)
เจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ).....
(นางสาวกัลยา เครือพันธ์ศักดิ์)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ)ส.ต.ท.....
(ปรีดา อุปสิทธิ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสามสืบหาบ

(ลงชื่อ).....
(นายประชุม จันท์ธมา)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาสามสืบหาบ